

Dolnośląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego we Wrocławiu
ul. Zwycięska 8, 53-033 Wrocław



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Dostawa sprzętu komputerowego z oprogramowaniem na rzecz Dolnośląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego we Wrocławiu

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579),
poniżej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy

Postępowanie numer: AG-312-8/17

Zatwierdził

p.o. Dyrektor Dolnośląskiego
Ośrodka Doradztwa Rolniczego

Marek Tarnacki
Marek Tarnacki

Wrocław, dnia 15.11.2017 r.

I. Informacje o Zamawiającym

Zamawiającym jest:

Dolnośląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego

ul. Zwycięska 8, 53-033 Wrocław

działający na podstawie ustawy z dnia 22 października 2004 r. o jednostkach doradztwa rolniczego (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1149), NIP 8961000264, REGON 006011298, www.dodr.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) - zwanej dalej **Ustawą**, z zachowaniem zasad określonych w ustawie.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa laptopów z oprogramowaniem, komputerów stacjonarnych typu All-in-One z oprogramowaniem, urządzeń wielofunkcyjnych oraz serwera z oprogramowaniem na rzecz Dolnośląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego we Wrocławiu. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią **Załączniki nr 1A – 1D** do SIWZ wraz z rankingiem Passmark CPU Mark z dnia 13.11.2017 r. stanowiącym **Załącznik nr 1E** do SIWZ oraz z rankingiem Passmark-G3D z dnia 13.11.2017 r. stanowiącym **Załącznik nr 1F** do SIWZ.
2. Przez dostawę laptopów z oprogramowaniem, komputerów stacjonarnych typu All-in-One z oprogramowaniem, urządzeń wielofunkcyjnych oraz serwera z oprogramowaniem należy rozumieć sprzedaż i dostawę sprzętu wraz z wniesieniem go do wskazanych przez pracownika Zamawiającego pomieszczeń w siedzibie Zamawiającego – na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 6** do SIWZ.
3. Wszystkie dostarczane urządzenia (sprzęty) oraz oprogramowanie muszą: być fabrycznie nowe, wolne od wad technicznych i prawnych, pochodzić z legalnego kanału dystrybucji. Nie mogą być dotychczas użytkowane ani odnawiane oraz nie mogą być przedmiotem przestępstwa. Dostarczone oprogramowanie nie może być wcześniej aktywowane na innym urządzeniu.
4. Wykonawca dostarczy sprzęt do siedziby Zamawiającego (ul. Zwycięska 8, 53-033 Wrocław) na własny koszt i ryzyko.
5. Wykonawca udzieli gwarancji na:
 - 1) laptopy (komputery przenośne) na okres co najmniej 3 lat;
 - 2) komputery stacjonarne typu All-in-One na okres co najmniej 3 lat;
 - 3) urządzenia wielofunkcyjne na okres co najmniej 3 lat;
 - 4) serwer na okres co najmniej 3 lat.- począwszy od dnia podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.
Szczegółowe wymagania Zamawiającego w stosunku do gwarancji na oferowane urządzenia określone zostały w opisie przedmiotu zamówienia (**Załącznik nr 1A – 1D** do SIWZ).
Wykonawca zobowiązany jest określić okres gwarancji dla części, na którą składa ofertę, wypełniając odpowiednio punkt nr 4 formularza ofertowego (**Załącznik nr 2** do SIWZ).
6. Naprawy gwarancyjne w przypadku gwarancji ON-SITE wykonywane będą w miejscu użytkowania urządzeń, tj. we Wrocławiu przy ul. Zwycięskiej 8 lub we wskazanym przez Zamawiającego w zgłoszeniu awarii innym miejscu użytkowania (adres siedziby odpowiedniego Powiatowego Zespołu Doradztwa Rolniczego w miastach powiatowych województwa dolnośląskiego – adresy dostępne na stronie internetowej Zamawiającego www.dodr.pl w zakładce „Kontakt” » „PZDR”).
7. Koszty ubezpieczenia, transportu oraz dostarczenia przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.
8. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Zamówienie składa się z następujących części:
część nr I – Laptopy z oprogramowaniem;
część nr II – Komputery stacjonarne typu All-in-One z oprogramowaniem;
część nr III – Urządzenia wielofunkcyjne,
część nr IV – Serwer z oprogramowaniem.
Zamawiający nie dopuszcza możliwości podziału zamówienia w ramach poszczególnych części.

- Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części zamówienia.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
 10. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.
 11. W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy.
 12. CPV 30210000-4, 30213100-6, 30213300-8, 30121300-6, 48820000-2.
 13. Przedstawione parametry przedmiotu zamówienia stanowią minimum techniczne i jakościowe oczekiwane przez Zamawiającego. W przypadku powołania w opisie przedmiotu zamówienia norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1 i 3 ustawy Pzp, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisywanym. Przez równoważne należy rozumieć sprzęt o parametrach, jakości wykonania, technologii wykonania nie gorszej niż w opisie przedmiotu określonym w SIWZ.

IV. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia do 14 dni od daty podpisania umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1) Ustawy,
 - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej
- Zamawiający nie określa warunków udziału w niniejszym zakresie,
 - b) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej
- Zamawiający nie określa warunków udziału w niniejszym zakresie,
 - c) Zdolności technicznej lub zawodowej

O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie:

- a. dla części nr I i/lub II – co najmniej dwie dostawy sprzętu komputerowego, o wartości każdej z tych dostaw nie mniejszej niż 50 000,00 złotych brutto;
- b. dla części nr III – co najmniej dwie dostawy sprzętu drukującego lub kopiującego, o wartości każdej z tych dostaw nie mniejszej niż 50 000,00 złotych brutto;
- c. dla części nr IV – co najmniej dwie dostawy serwera/ów, o wartości każdej z tych dostaw nie mniejszej niż 30 000,00 złotych brutto.

(UWAGA: dla wartości wykazanych przez Wykonawcę w walucie innej niż PLN, Zamawiający przyjmie przelicznik według średniego kursu NBP z dnia wszczęcia niniejszego postępowania)

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”. Z treści dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji ww. dokumentów.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków, o którym mowa:
 - w pkt 1.2.c), zostanie spełniony wyłącznie, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże się posiadaniem wymaganego doświadczenia (Zamawiający nie dopuszcza sumowania doświadczenia; powyższe zastrzeżenie dotyczy również korzystania z zasobów podmiotu trzeciego).
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1.2.c), w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego

- części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
6. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa pkt 5 wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1) Ustawy.
 7. Podmiot, o którym mowa w pkt 5, a który zobowiązał się do udostępnienia zasobów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie nie ponosi winy.
 8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w pkt 5, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1.
 9. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, w przypadku powierzenia wykonania przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcy, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w okolicznościach wskazanych w rozdziale V pkt 1.1) niniejszej SIWZ oraz że, spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale V pkt 1.2) niniejszej SIWZ (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o zamówienie oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa pkt 1.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.
5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności:
 - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia,
 - c) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Dokumentem, o którym mowa w pkt 5, jest w szczególności zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu udostępniającego dany zasób należy złożyć w oryginale.
7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów zgodnie z art. 26 ust. 2 Ustawy, tj.:
- 1) wykazu dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane (**załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ**), z załączeniem dowodów czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy;
 - 2) dokumentów dotyczących podmiotów trzecich, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, – jeśli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego;
 - 3) w przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców, odpowiednio w zakresie, w którym każdy z Wykonawców spełnia warunki udziału.
 - 4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;
 - 5) dokumentów dotyczących podmiotów trzecich, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia – jeśli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego;
 - 6) w przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumentów dotyczących każdego z wykonawców, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia.

Dla potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 Zamawiający skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnie dostępnych, bezpłatnych bazach danych. Wykonawca powinien wskazać w formularzu oferty na ogólnie dostępne, elektronicznie prowadzone bazy danych, z których Zamawiający może bezpłatnie pozyskać określone dokumenty.

- 7) wypełniony i podpisany **Załącznik nr 7 (A – D)** do SIWZ dla części na którą składa ofertę, tj. Szczegółowa specyfikacja oferowanego sprzętu, zawierający parametry oferowanego sprzętu.
8. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ). W przypadku, gdy w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta Wykonawca nie ma obowiązku złożenia ww. oświadczenia, zgodnie ze stanowiskiem Urzędu Zamówień Publicznych, wyrażonym w odpowiedziach na pytania dotyczące znowelizowanych przepisów ustawy, zamieszczonym na stronie Urzędu Zamówień Publicznych.
9. W zakresie nie uregulowanym w niniejszej SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać

Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), zwanego dalej „rozporządzeniem”

10. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy), dla których zastrzeżona jest forma pisemna.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ oraz tytułem zamówienia określonym w niniejszej SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Dolnośląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego we Wrocławiu, ul. Zwycięska 8, 53-033 Wrocław, Sekretariat.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: zamowieniapubliczne@dodr.pl, a faksem na nr (71) 339 79 12.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił niniejszą SIWZ, tj. <https://dodr.ibip.wroc.pl>
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 6.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
10. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:
 - Lilianna Grzesiewicz
 - Waldemar Pietras
 - 2) w sprawach formalnych:
 - Beata Chodyńska

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakiegokolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ (tj. poprzez kierowanie korespondencji na wskazane adresy i nr kontaktowe). Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

IX. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Przedłużenie terminu związania ofertą może nastąpić na warunkach określonych w art. 85 ust. 2 Ustawy.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na każdą z części. Złożenie większej liczby ofert na jedną część, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Ofertę należy sporządzić w oryginale w całości w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca przygotowuje i przedkłada swoją ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ
5. Oferta musi być kompletna i jednoznaczna. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
6. Oferta i załączniki:
 - 1) Oferta musi zawierać:
 - a) „Formularz oferty”, którego wzór stanowi **załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ** zawierający w szczególności: łączną cenę ofertową brutto na część, na którą Wykonawca składa ofertę, okresu gwarancji, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy, oraz informację dotyczącą obowiązku podatkowego;
 - b) Oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VI pkt 1 SIWZ;
 - c) Dokument, z którego wynika upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy; jeśli ofertę podpisuje pełnomocnik – dokument pełnomocnictwa oraz dokument, z którego wynika uprawnienie dla osoby udzielającej pełnomocnictwa, do dokonania takiej czynności, jeżeli takie umocowanie nie wynika z dokumentów ogólnie dostępnych w bazach CEiDG lub KRS. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo rodzajowe do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 2) Wraz z ofertą nie należy składać dokumentów wymienionych w rozdz. VI pkt 7. Dokumenty te składa Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona, dopiero po otrzymaniu wezwania Zamawiającego.
7. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy stanowiących integralną część niniejszej SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie formularzy opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem jednak, że ich treść będzie odpowiadać wymaganiom Zamawiającego określonym w niniejszej SIWZ.
8. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) uprawnioną(one), na podstawie odrębnych przepisów, do składania oświadczeń woli – reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
9. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii. Wymagane, a niezłożone lub wadliwe pełnomocnictwa podlegać będą uzupełnieniu na warunkach określonych w art. 26 ust. 3a Ustawy.
10. Każda zapisana strona oferty powinna być zaparafowana przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę lub osobę(y) upoważnioną(e) do jej podpisania.
11. Wszystkie dokonane korekty, skreślenia i poprawki powinny być parafowane (w miejscu naniesienia tych korekt, skreśleń, poprawek) przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę lub osobę(y) upoważnioną(e) do jej podpisania.
12. Zaleca się, aby oferta była trwale spięta i aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane kolejno.
13. Zaleca się umieszczenie oferty w nieprzejrzystym i zamkniętym opakowaniu oznaczonym nazwą i adresem Wykonawcy wraz z oznaczeniem:

**Dolnośląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego we Wrocławiu
ul. Zwycięska 8, 53-033 Wrocław
sekretariat, bud. B-3
Postępowanie nr: AG-312-8/17**

OFERTA

**na: Dostawę sprzętu komputerowego z oprogramowaniem
na rzecz Dolnośląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego
we Wrocławiu**

Nie otwierać przed godz. 9³⁰ w dniu 23.11.2017 r.

14. Wykonawca może zastrzec w ofercie (np. oświadczeniem zawartym w „Formularzu oferty”), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, ze zm.) pod warunkiem jednak, że wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były umieszczone w osobnym, wewnętrznym opakowaniu i oznaczone klauzulą: „*Nie udostępniać innym podmiotom, informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*” lub klauzulą o podobnej treści.
Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie przez Wykonawcę dokumentów określonych jako tajne. Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy (np. art. 86 ust. 4 Ustawy, art. 96 ust. 3 Ustawy) lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
W przypadku, gdy w jednym dokumencie Wykonawca zawrze informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz informację, do ujawnienia, których Zamawiający będzie zobowiązany, Zamawiający ujawni cały dokument, zaś Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za niewłaściwe zabezpieczenie informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 Ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
16. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 15, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno polegać na zamieszczeniu na kopii dokumentu zapisu „za zgodność z oryginałem” czy też „zgodnie z oryginałem” lub zapisu o podobnej treści, w sposób, który umożliwi Zamawiającemu jednoznaczne stwierdzenie, czy złożone przez Wykonawcę dokumenty odzwierciedlają stan faktyczny w nich przedstawiony. Stwierdzenie powinno być podpisane przez właściwą osobę zgodnie z zasadami reprezentacji.
17. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości.
18. Dokumenty sporządzone w języku obcym, są składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
19. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

- a) Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo oznaczyć kolejnym numerem.
- b) Wycofanie złożonej oferty nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Powiadomienie o wycofaniu należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu przy ulicy Zwycięskiej 8, sekretariat, budynek B-3, pok. nr 14, do dnia **23.11.2017 r. do godz. 9⁰⁰**, i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.11.2017 r. o godzinie 9³⁰** w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu przy ulicy Zwycięskiej 8, budynek B-3, sala nr 16, zgodnie z art. 86 Ustawy. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.dodr.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny oraz okresu gwarancji zawartych w ofertach
7. W przypadku złożenia oferty po terminie wskazanym w pkt 1, Zamawiający zwróci ofertę, która została złożona po terminie zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 Ustawy.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. W formularzu oferty należy podać ryczałtową wartość netto za realizację części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę (zgodnie z zestawieniem kosztów zamówienia dla części nr I i/lub części nr II i/lub części nr III i/lub części nr IV), do której na potrzeby oceny ofert, należy dodać kwotę podatku VAT obliczoną wg właściwej stawki, których suma stanowić będzie cenę brutto (z podatkiem VAT) za realizację części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę, zgodnie z Formularzem oferty stanowiącym **Załącznik nr 2** do SIWZ.
2. W przypadku, w którym wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym Zamawiającego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość **bez kwoty podatku VAT**.
3. W sytuacji zaistnienia okoliczności o których mowa w pkt. 2 Wykonawca składa ofertę o wartości netto a Zamawiający w celu porównania ofert doliczy podatek od towarów i usług VAT.
4. Dla celów porównania ofert wykonawców zagranicznych, Zamawiający doliczy do cen netto kwotę o należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatek VAT.
5. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną i jednoznaczną oraz zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia dla części na którą Wykonawca składa ofertę; oraz inne składniki wraz z narzutami, mające wpływ na ostateczną cenę (np. koszty dostawy produktów wraz z wniesieniem ich do pomieszczeń wskazanych przez pracownika Zamawiającego akcyza, podatek VAT) – w zakresie objętym opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy (odpowiednim dla danej części zamówienia). Ww. koszty i inne składniki powinny zostać ujęte w poszczególnych cenach jednostkowych.
6. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
7. Zamawiający wymaga od Wykonawców bardzo szczegółowego zapoznania się i sprawdzenia SIWZ oraz projektu umowy.
8. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w dokumentacji obciążają Wykonawcę zamówienia – winien on zatem przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na cenę zamówienia.

9. Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.

XIII. Kryteria oraz sposób oceny ofert

1. Ocenie będą podlegały oferty w danej części zamówienia.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
 - **cena brutto** **waga 60%**
 - **okres gwarancji** **waga 40%**
- 1) każda z ofert będzie punktowana w kryterium ceny poprzez porównanie ceny brutto oferty ocenianej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ocenianych ofert, wg poniższego wzoru:
$$P_c = (C_n : C_b) \times 60$$
gdzie:
 - P_c – punktacja oferty w kryterium cena
 - C_n – cena brutto najniższej wśród ocenianych ofert,
 - C_b – cena brutto oferty ocenianej;Maksymalna liczba punktów, jakie można otrzymać w kryterium cena – 60.
- 2) każda z ofert będzie punktowana w kryterium okres gwarancji (na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w Formularzu Oferty stanowiącym **Załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ**) wg poniższego wzoru:
$$P_g = (G_b : G_n) \times 40$$
gdzie:
 - P_g – punktacja oferty w kryterium okres gwarancji
 - G_b – okres gwarancji oferty ocenianej,
 - C_n – okres gwarancji najdłuższy wśród ocenianych ofert;Maksymalna liczba punktów, jakie można otrzymać w kryterium okres gwarancji – 40.

Minimalny okres gwarancji powinien wynosić 36 miesięcy, przy czym:

- a) Jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie krótszy okres gwarancji jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 jako nieodpowiadająca treści SIWZ.
- b) Jeżeli Wykonawca nie wskaże w Formularzu oferty (Załącznik nr 2 do SIWZ) oferowanego okresu gwarancji (w odp. pozycji), Zamawiający przyjmie wartość minimalną tj. 36 miesięcy.

Maksymalny punktowany okres gwarancji wynosi 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca poda termin gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, do porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie wartość 60 miesięcy, natomiast do umowy zostanie przyjęty okres gwarancji zgodnie z ofertą Wykonawcy.

Ostateczną ocenę oferty stanowić będzie suma przyznanych punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert.

Suma kryteriów oceny ofert:

$$P = P_c + P_g$$

gdzie:

P – łączna ocena oferty (suma punktacji w kryteriach „cena” i „okres gwarancji”)

P_c – punktacja oferty w kryterium „cena”

P_g – punktacja oferty w kryterium „okres gwarancji”

3. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.
5. Jeżeli nie będzie możliwe dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny, kryterium okres gwarancji, Zamawiający wybierze spośród nich ofertę z niższą ceną.
6. Jeżeli nie będzie możliwe dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny, kryterium okres gwarancji oraz ze względu na złożenie ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Składając oferty dodatkowe Wykonawcy nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

7. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XIV. Poprawienie omyłek w treści oferty

1. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Przez „oczywistą omyłkę rachunkową w obliczaniu ceny” Zamawiający rozumie omyłkę w przeprowadzaniu rachunków na liczbach. Oczywista omyłka rachunkowa w obliczaniu ceny oznacza omyłkę rachunkową, która dotyczy obliczenia ceny, przy czym musi mieć ona charakter oczywisty. Jeżeli charakter omyłki i okoliczności jej popełnienia wskazują, iż każdy racjonalnie działający Wykonawca, który składa ofertę z zamiarem uzyskania zamówienia publicznego, złożyłby ofertę o odmiennej (poprawnej) treści, Zamawiający uzna, iż omyłka ma charakter „oczywisty”.

Za dopuszczalne korekty omyłek rachunkowych Zamawiający uzna:

 - błędne zsumowanie w Formularzu oferty (załącznik nr 2 do SIWZ) ceny ofertowej netto i kwoty podatku VAT,
 - błędne obliczenie kwoty podatku od towarów i usług przy prawidłowo podanej, w Formularzu oferty, stawce VAT.Zamawiający dokona kolejnych działań matematycznych (mnożenia i sumowania) i tak obliczoną cenę przyjmie jako cenę brutto.
3. Jako inne omyłki określone w pkt 1c) niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający będzie traktował omyłki polegające w szczególności na:
 - rozbieżności ceny ofertowej brutto podanej słownie i ceny podanej liczbą – Zamawiający przyjmie za właściwą cenę ofertową brutto wynikającą z sumy poprawnie obliczonej ceny ofertowej netto i kwoty podatku VAT.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający podpisze umowę/y w sprawie niniejszego zamówienia z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w danej części zamówienia (wzór umowy stanowi **Załączniki nr 6** do SIWZ).
2. Umowa dla każdej części zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie określonym na podstawie art. 94 ust. 1 i 2 Ustawy. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana o miejscu i czasie podpisania umowy.
3. W przypadku, gdy oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zawierającą w swej treści, co najmniej następujące postanowienia:
 - 1) zawiązanie porozumienia co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 2) wskazanie Pełnomocnika,
 - 3) zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizowanego zamówienia,
 - 4) zakaz zmiany Partnerów (Wykonawców) wspólnie realizujących dane zamówienie publiczne w trakcie obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Warunki umowne realizacji zamówienia

1. Umowy zostaną zawarte według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do SIWZ.
2. Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiącego **Załączniki nr 6** do SIWZ, oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Postanowienia umowy ustalone we wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień wzoru umowy stanowi jeden z wymogów ważności oferty.

3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
4. W przypadku złożenia oferty wspólnej, do umowy Zamawiający wprowadzi zapis o odpowiedzialności solidarnej podmiotów składających ofertę wspólną.
5. Na podstawie art. 144 ust. 1 Ustawy, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach:
 - 1) zmian cen spowodowanych zmianami przepisów określających wysokość należnego podatku VAT, na podstawie obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie – po uprzednim ich udokumentowaniu przez Wykonawcę,
 - 2) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - 3) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych siłą wyższą uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze szczegółowym opisem,
 - 4) zmiany oferowanych urządzeń na inne o parametrach nie gorszych niż zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie i spełniających wymagania zawarte w SIWZ – w sytuacji wycofania urządzeń z produkcji przez producenta na etapie realizacji umowy lub z uwagi na postęp technologiczny. Ciężar udowodnienia tego faktu spoczywa na Wykonawcy.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
2. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w punkcie 1 są:
 - 1) odwołanie,
 - 2) skarga do sądu.
3. Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 180-198 Ustawy.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 198a-198g Ustawy.

XIX. Wykaz załączników:

Integralną część SIWZ stanowią załączniki:

1. Załącznik nr 1A – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części nr I
2. Załącznik nr 1B – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części nr II
3. Załącznik nr 1C – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części nr III
4. Załącznik nr 1D – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części nr IV
5. Załącznik nr 1E – ranking PassMark Software z dnia 13.11.2017 r.
6. Załącznik nr 1F – ranking PassMark G3D z dnia 13.11.2017 r.
7. Załącznik nr 2 – wzór formularza „Oferta”
8. Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
9. Załącznik nr 4 – wzór oświadczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy
10. Załącznik nr 5 – wykaz wykonanych dostaw
11. Załącznik nr 6 – wzór umowy
12. Załącznik nr 7A – szczegółowa specyfikacja oferowanego sprzętu – część nr I
13. Załącznik nr 7B – szczegółowa specyfikacja oferowanego sprzętu – część nr II
14. Załącznik nr 7C – szczegółowa specyfikacja oferowanego sprzętu – część nr III
15. Załącznik nr 7D – szczegółowa specyfikacja oferowanego sprzętu – część nr IV