

**Dolnośląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego z siedzibą we Wrocławiu  
ul. Zwycięska 8, 53-033 Wrocław**



## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

### ***DRUK I DOSTAWA WYDAWNICTW ORAZ MIESIĘCZNIKA „TWÓJ DORADCA ROLNICZY RYNEK” NA RZECZ DOLNOŚLĄSKIEGO OŚRODKA DORADZTWA ROLNICZEGO Z SIEDZIBĄ WE WROCLAWIU***

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy  
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986),  
poniżej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy

**Postępowanie numer: AG-312-4/18**

Zatwierdził

p.o. Dyrektora Dolnośląskiego  
Ośrodka Doradztwa Rolniczego  
*Marek Tarnacki*  
Marek Tarnacki

Wrocław, dnia 04.12.2018 r.

*Handwritten signatures and notes at the bottom left of the page.*

### **I. Informacje o Zamawiającym**

Zamawiającym jest:

Dolnośląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego z siedzibą we Wrocławiu

ul. Zwycięska 8, 53-033 Wrocław

działający na podstawie ustawy z dnia 22 października 2004 r. o jednostkach doradztwa rolniczego (tekst jednolity: Dz.U. 2018 poz. 1507), NIP 8961000264, REGON 006011298, [www.dodr.pl](http://www.dodr.pl)

### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) - zwanej dalej **Ustawą**, z zachowaniem zasad w ustawie określonych.

W postępowaniu zastosowanie ma procedura uregulowana w art. 24aa ustawy, tzw. „procedura odwrócona”.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest druk i dostawa wydawnictw oraz miesięcznika „Twój Doradca Rolniczy Rynek” (TDRR) na rzecz Dolnośląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego z siedzibą we Wrocławiu. Zamawiający zastrzega, że ilości podane w zestawieniach kosztów zamówienia (Załączniki nr 1A i 1B do SIWZ) stanowią wielkości szacunkowe.
2. Przez druk i dostawę wydawnictw oraz miesięcznika „Twój Doradca Rolniczy Rynek” (TDRR) na rzecz Dolnośląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego z siedzibą we Wrocławiu należy rozumieć druk i dostawę wydawnictw w postaci broszur, ulotek, wizytówek, zaproszeń, plakatów, teczek, oświadczeń, katalogu i/lub druk i dostawę miesięcznika „Twój Doradca Rolniczy Rynek” czasopisma specjalistycznego posiadającego nr ISSN 1733-9693 według faktycznych potrzeb Zamawiającego na warunkach określonych we wzorach umów stanowiących **Załączniki nr 5A i 5B** do SIWZ.
3. Przedmiot zamówienia musi odpowiadać dokładnie wymaganiom podanym przez Zamawiającego we wzorach umów stanowiących **Załączniki nr 5A i 5B** do SIWZ.
4. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia posiadał wysoką jakość wydruku, optymalne nasycenie kolorów, właściwą ostrość, pasowanie i wskazany format.
5. Zamawiający będzie przekazywał materiały Wykonawcy drogą elektroniczną za pomocą protokołu FTP.
6. Koszt pakowania, transportu, ubezpieczenia, dostarczenia wraz z wniesieniem przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego (ul. Zwycięska 8, 53-033 Wrocław, budynek B-5) oraz pozostałych miejsc dostawy na terenie Dolnego Śląska, wskazanych każdorazowo przez Zamawiającego ponosi Wykonawca. Dostawy dla części 1 - druk i dostawa wydawnictw realizowane będą do siedziby Zamawiającego oraz siedmiu wskazanych Powiatowych Zespołów Doradztwa Rolniczego na terenie Dolnego Śląska, dostawy dla części 2 - druk i dostawa miesięcznika TDRR realizowane będą do siedziby Zamawiającego oraz dwudziestu pięciu wskazanych Powiatowych Zespołów Doradztwa Rolniczego na terenie Dolnego Śląska.
7. Zamawiający zastrzega sobie, aby materiały przekazane Wykonawcy do wykonania usługi druku nie były przekazywane innym podmiotom w wersji oryginału, ani w wersji przetworzonej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Zamówienie składa się z następujących części:
  - 1) część nr 1 – druk i dostawa wydawnictw,
  - 2) część nr 2 – druk i dostawa miesięcznika TDRR.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości podziału zamówienia w ramach poszczególnych części.

Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części zamówienia.

9. Zamawiający, na podstawie art. 29 ust. 3a Ustawy, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności – obsługa maszyn wykorzystywanych do druku (urządzeń pomiarowych do kontroli druku, prasowanie arkuszy, dobór formatu papieru, dobór odpowiedniej farby drukarskiej do podłoża, kontrola parametrów druku) – w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy.

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 4 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane wyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 11 ust. 6 umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności.

10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
12. CPV 79823000-9

#### **IV. Termin realizacji zamówienia**

Termin realizacji zamówienia od dnia 15.01.2019 r. do dnia 20.01.2020 r., z zastrzeżeniem, że umowa zostanie rozwiązana, bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń, w przypadku wyczerpania środków przeznaczonych na sfinansowanie zamówienia.

#### **V. Podstawy wykluczenia i warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:
  - 1) Nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1) Ustawy,
  - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej  
- Zamawiający nie określa warunków udziału w niniejszym zakresie,
    - b) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej  
- Zamawiający nie określa warunków udziału w niniejszym zakresie,
    - c) Zdolności technicznej lub zawodowej.



O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych należycie co najmniej dwie usługi wykonywane nie krócej niż 12 miesięcy każda, polegające na usłudze druku wydawnictw, o łącznej wartości każdej z tych usług nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto.

(UWAGA: dla wartości wykazanych przez Wykonawcę w walucie innej niż PLN, Zamawiający przyjmie przelicznik według średniego kursu NBP z dnia wszczęcia niniejszego postępowania).

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”. Z treści dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji ww. dokumentów.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunk, o którym mowa w pkt 1.2.c), zostanie spełniony wyłącznie, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże się posiadaniem wymaganego doświadczenia (Zamawiający nie dopuszcza sumowania doświadczenia; powyższe zastrzeżenie dotyczy również korzystania z zasobów podmiotu trzeciego).
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1.2.c), w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
6. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa pkt 5 wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
  - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1) Ustawy.
7. Podmiot, o którym mowa w pkt 5, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie nie ponosi winy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w pkt 5, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1.
9. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, w przypadku powierzenia wykonania przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcy, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia,

Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

**VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w okolicznościach wskazanych w rozdziale V pkt 1.1) niniejszej SIWZ oraz że, spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale V pkt 1.2) niniejszej SIWZ (**wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ**).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o zamówienie oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa pkt 1.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.
5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności:
  - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia,
  - c) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia,
  - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Dokumentem, o którym mowa w pkt 5, jest w szczególności zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu udostępniającego dany zasób należy złożyć w oryginale.
7. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca do składanej oferty zobowiązany jest dołączyć próbki przykładowego egzemplarza własnego wydawnictwa (drukowanego przez Wykonawcę) podobnego do zlecanego produktu, tj:
  - 1) w przypadku składania oferty na część nr 1 zamówienia – broszura, kolor 4x4, kreda, min. 28 stron, szyta;
  - 2) w przypadku składania oferty na część nr 2 zamówienia – wydawnictwo w formacie minimum A4, min. 44 strony, kolor 4 x 4, okładka jednostronnie foliowana (folia błysk), środek kreda mat, szyta.Próbki będą zwracane wyłącznie na pisemny wniosek Wykonawcy.
8. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów zgodnie z art. 26 ust. 2 Ustawy, tj.:
  - 1) wykazu usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane (**załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ**), z załączeniem dowodów czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami,

- o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy;
- 2) dokumentów dotyczących podmiotów trzecich, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, – jeśli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego;
  - 3) w przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców, odpowiednio w zakresie, w którym każdy z Wykonawców spełnia warunki udziału.
  - 4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;
  - 5) dokumentów dotyczących podmiotów trzecich, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia – jeśli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego;
  - 6) w przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumentów dotyczących każdego z wykonawców, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia.

Dla potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 Zamawiający skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnie dostępnych, bezpłatnych bazach danych. Wykonawca powinien wskazać w formularzu oferty na ogólnie dostępne, elektronicznie prowadzone bazy danych, z których Zamawiający może bezpłatnie pozyskać określone dokumenty.

9. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ). W przypadku, gdy w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta Wykonawca nie ma obowiązku złożenia ww. oświadczenia, zgodnie ze stanowiskiem Urzędu Zamówień Publicznych, wyrażonym w odpowiedziach na pytania dotyczące znowelizowanych przepisów ustawy, zamieszczonym na stronie Urzędu Zamówień Publicznych.
10. W zakresie nie uregulowanym w niniejszej SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), zwanego dalej „rozporządzeniem”
11. Jeżeli Wykonawca niełoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy), dla których zastrzega się formę pisemną.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ oraz tytułem zamówienia określonym w niniejszej SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Dolnośląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego we Wrocławiu, ul. Zwycięska 8, 53-033 Wrocław, Sekretariat.

4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [zamowieniapubliczne@dodr.pl](mailto:zamowieniapubliczne@dodr.pl), a faksem na nr (71) 339 72 17.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił niniejszą SIWZ, tj. <https://dodr.ibip.wroc.pl>
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 6.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
10. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
  - 1) w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:
    - Agnieszka Siegel
    - Ewa Kutkowska
  - 2) w sprawach formalnych:
    - Beata Chodyńska

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ (tj. poprzez kierowanie korespondencji na wskazane adresy i nr kontaktowe). Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

#### **VIII. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

#### **IX. Termin związania ofertą**

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg okresu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym za pierwszy dzień ww. okresu uznaje się dzień składania ofert. Przedłużenie okresu związania ofertą może nastąpić na warunkach określonych w art. 85 ust. 2 Ustawy.

#### **X. Przygotowanie oferty, oświadczeń oraz dokumentów – wymogi formalne**

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na każdą z części. Złożenie większej liczby ofert na jedną część, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Ofertę należy sporządzić w oryginale w całości w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca przygotowuje i przedkłada swoją ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ
5. Oferta musi być kompletna i jednoznaczna. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
6. Oferta i załączniki:
  - 1) Oferta musi zawierać:
    - a) „Formularz oferty”, którego wzór stanowi **załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ** zawierający w szczególności: łączną cenę ofertową brutto na część, na którą Wykonawca składa ofertę, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ



- i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy, oraz informację dotyczącą obowiązku podatkowego, do Formularza załączony musi być „Zestawienie kosztów zamówienia” w zależności na którą część Wykonawca składa ofertę (**Załącznik nr 1A lub 1B do SIWZ**)
- b) Oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VI pkt 1 SIWZ (**wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ**);
- c) Próbki przykładowego egzemplarza własnego wydawnictwa (drukowanego przez Wykonawcę) podobnego do zlecanego produktu, tj:
- w przypadku składania oferty na część nr 1 zamówienia – broszura, kolor 4x4, kreda, min. 28 stron, szyta;
  - w przypadku składania oferty na część nr 2 zamówienia – wydawnictwo w formacie minimum A4, min. 44 strony, kolor 4 x 4, okładka jednostronnie foliowana (folia błysk), środek kreda mat, szyta.
- d) Dokument, z którego wynika upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy; jeśli ofertę podpisuje pełnomocnik – dokument pełnomocnictwa oraz dokument, z którego wynika uprawnienie dla osoby udzielającej pełnomocnictwa, do dokonania takiej czynności, jeżeli takie umocowanie nie wynika z dokumentów ogólnie dostępnych w bazach CEiDG lub KRS. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo rodzajowe do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Wraz z ofertą nie należy składać dokumentów wymienionych w rozdz. VI pkt 8. Dokumenty te składa Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, dopiero po otrzymaniu wezwania Zamawiającego.
7. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy stanowiących integralną część niniejszej SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie formularzy opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem jednak, że ich treść będzie odpowiadać wymaganiom Zamawiającego określonym w niniejszej SIWZ.
8. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) uprawnioną(one), na podstawie odrębnych przepisów, do składania oświadczeń woli – reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
9. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii. Wymagane, a niezłożone lub wadliwe pełnomocnictwa podlegać będą uzupełnieniu na warunkach określonych w art. 26 ust. 3a Ustawy.
10. Każda zapisana strona oferty powinna być zaparafowana przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę lub osobę(y) upoważnioną(e) do jej podpisania.
11. Wszystkie dokonane korekty, skreślenia i poprawki powinny być parafowane (w miejscu naniesienia tych korekt, skreśleń, poprawek) przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę lub osobę(y) upoważnioną(e) do jej podpisania.
12. Zaleca się, aby oferta była trwale spięta i aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane kolejno.
13. Zaleca się umieszczenie oferty w nieprzejrzystym i zamkniętym opakowaniu oznaczonym nazwą i adresem Wykonawcy wraz z oznaczeniem:

**Dolnośląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego we Wrocławiu  
ul. Zwycięska 8, 53-033 Wrocław  
sekretariat, bud. B-3  
Postępowanie nr: AG-312-4/18**

**OFERTA**

**na: Druk i dostawa wydawnictw oraz miesięcznika „Twój Doradca Rolniczy Rynek”  
na rzecz Dolnośląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego z siedzibą we Wrocławiu**

**Nie otwierać przed godz. 9<sup>30</sup> w dniu 12.12.2018 r.**



14. Wykonawca może zastrzec w ofercie (np. oświadczeniem zawartym w „Formularzu oferty”), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji pod warunkiem jednak, że wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były umieszczone w osobnym, wewnętrznym opakowaniu i oznaczone klauzulą: „*Nie udostępniać innym podmiotom, informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*” lub klauzulą o podobnej treści. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie przez Wykonawcę dokumentów określonych jako tajne. Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy (np. art. 86 ust. 4 Ustawy, art. 96 ust. 3 Ustawy) lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku, gdy w jednym dokumencie Wykonawca zawrze informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz informację, do ujawnienia, których Zamawiający będzie zobowiązany, Zamawiający ujawni cały dokument, zaś Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za niewłaściwe zabezpieczenie informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 Ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
16. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 15, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno polegać na zamieszczeniu na kopii dokumentu zapisu „za zgodność z oryginałem” czy też „zgodnie z oryginałem” lub zapisu o podobnej treści, w sposób, który umożliwi Zamawiającemu jednoznaczne stwierdzenie, czy złożone przez Wykonawcę dokumenty odzwierciedlają stan faktyczny w nich przedstawiony. Stwierdzenie powinno być podpisane przez właściwą osobę zgodnie z zasadami reprezentacji.
17. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości.
18. Dokumenty sporządzone w języku obcym, są składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
19. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- a) Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo oznaczyć kolejnym numerem.
- b) Wycofanie złożonej oferty nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Powiadomienie o wycofaniu należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

## **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu przy ulicy Zwycięskiej 8, sekretariat, budynek B-3, pok. nr 14, do dnia **12.12.2018 r. do godz. 9<sup>00</sup>**. i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X SIWZ.

2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.12.2018 r. o godzinie 9<sup>30</sup>** w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu przy ulicy Zwycięskiej 8, budynek B-3, sala nr 16, zgodnie z art. 86 Ustawy. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.dodrz.pl](http://www.dodrz.pl) informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny zawartej w ofertach
7. W przypadku złożenia oferty po terminie wskazanym w pkt 1, Zamawiający zwróci ofertę, która została złożona po terminie zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 Ustawy.

## **XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. W formularzu oferty należy podać ryczałtową wartość brutto za realizację części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę (zgodnie z zestawieniem kosztów zamówienia dla części nr 1 i/lub części nr 2), zgodnie z Formularzem oferty stanowiącym **Załącznik nr 1** do SIWZ.
2. W przypadku, w którym wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym Zamawiającego (w formularzu oferty – stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ), wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość **bez kwoty podatku VAT**.
3. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną i jednoznaczną i stanowić maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy oraz zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia dla części na którą Wykonawca składa ofertę; oraz inne składniki wraz z narzutami, mające wpływ na ostateczną cenę (np. koszty dostawy produktów wraz z wniesieniem ich do pomieszczeń wskazanych przez pracownika Zamawiającego, akcyza, podatek VAT) – w zakresie objętym opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy (odpowiednim dla danej części zamówienia). Ww. koszty i inne składniki powinny zostać ujęte w poszczególnych cenach jednostkowych.
4. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
5. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy.
6. Zamawiający wymaga od Wykonawców bardzo szczegółowego zapoznania się i sprawdzenia SIWZ oraz projektu umowy.
7. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie.
8. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia cen w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
9. Ostateczną ceną oferty jest wartość brutto przedmiotu zamówienia, podana w formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1** do SIWZ) obliczona w sposób wskazany w tabeli zestawienia kosztów zamówienia dla części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę. Za ceny podane w ofercie odpowiada wyłącznie Wykonawca.
10. Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.
12. Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

## **XIII. Kryteria oraz sposób oceny ofert**

1. Ocenie będą podlegały oferty ważne w danej części zamówienia tj. oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Oferty oceniane będą na podstawie kryteriów:

- cena brutto waga 60%
- jakość waga 40%

- a) każda z ofert będzie punktowana w kryterium ceny poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru:

$$P_c = (C_n : C_b) \times 60$$

gdzie:

$P_c$  – punktacja oferty w kryterium cena

$C_n$  – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,

$C_b$  – cena brutto oferty badanej;

Maksymalna liczba punktów, jakie można otrzymać w kryterium cena – 60.

- 2) każda z ofert będzie punktowana w kryterium jakość w następujący sposób:
- a) komisja przetargowa dokona oceny próbek artykułów samodzielnie i indywidualnie,
  - b) odrębnej ocenie będzie podlegała każda z załączonych do oferty próbek,
  - c) ocena będzie dokonywana poprzez przydzielenie punktów w skali od 0 do 10 w każdej ocenianej kategorii:
    - okładka/oprawa:
      1. zadruk powierzchni (czystość druku, czytelność, rozdzielczość)
      2. wykończenie powierzchni
    - środek:
      3. zadruk powierzchni (czystość nadruku, czytelność, rozdzielczość)
      4. poprawność rejestru wydrukowanych kolumn
      5. estetyka obcięcia boków bloku
  - d) końcowa ocena próbki zostanie obliczona poprzez zsumowanie ocen w każdej z powyższych kategorii i uwzględnieniem wagi kryterium **JAKOŚĆ** (40%)  
 $P_j = \sum J \times 40 \%$   
gdzie:  
 $P_j$  – punktacja oferty w kryterium jakość  
 $\sum J$  – suma punktów przyznanych w ocenianych kategoriach (max. 100 pkt).  
Maksymalna liczba punktów, jakie można otrzymać w kryterium jakość – 40.

Ostateczną ocenę oferty stanowić będzie suma przyznanych punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert.

**Suma kryteriów oceny ofert:**

$$P = P_c + P_j$$

gdzie:

$P$  – łączna ocena oferty (suma punktacji w kryteriach „cena” i „jakość”),

$P_c$  – punktacja oferty w kryterium „cena”,

$P_j$  – punktacja oferty w kryterium „jakość”.

- 3. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.
- 4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jego wartość bez kwoty podatku.**
- 5. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 6. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.

7. Jeżeli nie będzie możliwe dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny, kryterium jakość, Zamawiający wybierze spośród nich ofertę z niższą ceną.
8. Jeżeli nie będzie możliwe dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny, kryterium jakość oraz ze względu na złożenie ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Składając oferty dodatkowe Wykonawcy nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
9. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

#### **XIV. Poprawienie omyłek w treści oferty**

1. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie;
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Przez „oczywistą omyłkę rachunkową w obliczaniu ceny” Zamawiający rozumie omyłkę w przeprowadzaniu rachunków na liczbach. Oczywista omyłka rachunkowa w obliczaniu ceny oznacza omyłkę rachunkową, która dotyczy obliczenia ceny, przy czym musi mieć ona charakter oczywisty. Jeżeli charakter omyłki i okoliczności jej popełnienia wskazują, iż każdy racjonalnie działający Wykonawca, który składa ofertę z zamiarem uzyskania zamówienia publicznego, złożyłby ofertę o odmiennej (poprawnej) treści, Zamawiający uzna, iż omyłka ma charakter „oczywisty”.

Za dopuszczalne korekty omyłek rachunkowych Zamawiający uzna:

  - błędne zsumowanie w Zestawieniu kosztów (załącznik nr 1A lub 1B do SIWZ),
  - błędne obliczenie kwot wartości brutto, w Zestawieniu kosztów (załącznik nr 1A lub 1B do SIWZ).Zamawiający dokona kolejnych działań matematycznych (mnożenia i sumowania) i tak obliczoną cenę przyjmie jako cenę brutto.
3. Jako inne omyłki określone w pkt 1c) niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający będzie traktował omyłki polegające w szczególności na:
  - rozbieżności ceny ofertowej brutto podanej słownie i ceny podanej liczbą – Zamawiający przyjmie za właściwą cenę ofertową brutto wynikającą z sumy poprawnie obliczonej ceny jednostkowej brutto pomnożonej przez nakład i ilość.

#### **XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający podpisze umowę/y w sprawie niniejszego zamówienia z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w danej części zamówienia (wzór umów stanowią Załączniki nr 5A lub 5B do SIWZ).
2. Umowa dla każdej części zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie określonym na podstawie art. 94 ust. 1 i 2 Ustawy. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana o miejscu i czasie podpisania umowy.
3. W przypadku, gdy oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zawierającą w swej treści, co najmniej następujące postanowienia:
  - 1) zawiązanie porozumienia co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - 2) wskazanie Pełnomocnika,
  - 3) zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizowanego zamówienia,
  - 4) zakaz zmiany Partnerów (Wykonawców) wspólnie realizujących dane zamówienie publiczne w trakcie obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

#### **XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.



## **XVII. Warunki umowne realizacji zamówienia**

1. Umowy zostaną zawarte według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5A lub 5B** do SIWZ.
2. Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiącego **Załączniki nr 5A lub 5B** do SIWZ, oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Postanowienia umowy ustalone we wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień wzoru umowy stanowi jeden z wymogów ważności oferty.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
4. W przypadku złożenia oferty wspólnej, do umowy Zamawiający wprowadzi zapis o odpowiedzialności solidarnej podmiotów składających ofertę wspólną.
5. Na podstawie art. 144 ust. 1 Ustawy, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach:
  - 1) zmian cen spowodowanych zmianami przepisów określających wysokość należnego podatku VAT lub podatku akcyzowego, na podstawie obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie – po uprzednim ich udokumentowaniu przez Wykonawcę;
  - 2) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
  - 3) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych siłą wyższą uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze szczegółowym opisem.

## **XVIII. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dolnośląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego we Wrocławiu, ul. Zwycięska 8, 53-033 Wrocław;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Dolnośląskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego we Wrocławiu jest Pan Konrad Karykowski, kontakt: [iod@dodr.pl](mailto:iod@dodr.pl), telefon: 71 339 80 21 (22) wew. 218
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr AG-312-1/18 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.);
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>

---

<sup>1</sup> skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

- 1) Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
- 2) Środkami ochrony prawnej, o których mowa w punkcie 1 są:
  - 1) odwołanie,
  - 2) skarga do sądu.
- 3) Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 180-198 Ustawy.
- 4) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 198a-198g Ustawy.

#### **XX. Wykaz załączników:**

Integralną część SIWZ stanowią załączniki:

1. Załącznik nr 1 – wzór formularza „Oferta”
2. Załącznik nr 1A – Zestawienie kosztów zamówienia dla części nr 1 „Druk i dostawa wydawnictw”
3. Załącznik nr 1B – Zestawienie kosztów zamówienia dla części nr 2 „Druk i dostawa miesięcznika TDRR”
4. Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
5. Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy
6. Załącznik nr 4 – wykaz wykonanych usług
7. Załącznik nr 5A – wzór umowy dotyczący części nr 1 – Druk i dostawa wydawnictw
8. Załącznik nr 5B – wzór umowy dotyczący części nr 2 – Druk i dostawa miesięcznika TDRR

---

<sup>2</sup> prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

**Postępowanie nr: AG-312-4/18**

**Formularz Oferty**

pieczęć Wykonawcy/Pelnomocnika Wykonawcy
--

**Wykonawca**

<b>Nazwa</b>	..... .....
<b>Adres siedziby</b>	..... .....
<b>Adres korespondencyjny (jeżeli inny niż adres siedziby)</b>	..... .....
<b>Telefon</b> <b>Adres e-mail</b> <b>Faks</b>	..... ..... .....
<b>NIP</b>	.....
<b>REGON</b>	.....
<b>Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisujący ofertę</b>	..... .....
<b>Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym (imię, nazwisko, e-mail, telefon, fax)</b>	..... .....

(w przypadku oferty wspólnej należy podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców wskazując również Pelnomocnika)

**OFERTA**

dla **Dolnośląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego z siedzibą we Wrocławiu**  
**ul. Zwycięska 8**  
**53-033 Wrocław**

1. W odpowiedzi na ogłoszenie przetargu nieograniczonego na **Druk i dostawę wydawnictw oraz miesięcznika „Twój Doradca Rolniczy Rynek” na rzecz Dolnośląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego z siedzibą we Wrocławiu** składamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
- 2a. Oferuję wykonanie części nr 1 zamówienia „Druk i dostawa wydawnictw” zgodnie z postanowieniami SIWZ przedmiotowego postępowania za cenę:

**brutto:** .....

**(słownie:** .....

.....)

- zgodnie z załączonym zestawieniem kosztów zamówienia (załącznik nr 1A do SIWZ) będącym integralną częścią oferty.

**UWAGA:** Wykonawca wypełnia punkt 2a formularza oferty w przypadku składania oferty na część nr 1 zamówienia „Druk i dostawa wydawnictw” – w przeciwnym wypadku należy skreślić punkt 2a oferty.

- 2b. Oferujemy wykonanie części nr 2 zamówienia „Druk i dostawa miesięcznika TDRR” zgodnie z postanowieniami SIWZ przedmiotowego postępowania za cenę:

**brutto:** .....

**(słownie:** .....  
.....)

- zgodnie z załączonym zestawieniem kosztów zamówienia (załącznik nr 1B do SIWZ) będącym integralną częścią oferty.

**UWAGA:** Wykonawca wypełnia punkt 2b formularza oferty w przypadku składania oferty na część nr 2 zamówienia „Druk i dostawa miesięcznika TDRR” – w przeciwnym wypadku należy skreślić punkt 2b oferty.

3. Oświadczamy, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w związku z realizacją zamówienia w przypadku wyboru niniejszej oferty.

4. Wybór niniejszej oferty:

<sup>3</sup> **NIE** prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;

<sup>1</sup> prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług i wskazujemy poniżej nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku:

Lp.	Nazwa (rodzaj)	Wartość bez kwoty podatku
1.		
...		

5. Zamówienie zrealizujemy (zaznaczyć w sposób wyraźny właściwą informację):

<sup>1</sup> **BEZ** udziału podwykonawców;

<sup>1</sup> z udziałem niżej wskazanych podwykonawców

Lp.	Firma podwykonawcy	Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy
1.		
...		

(W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, informacje o podwykonawcach należy zawrzeć w oświadczeniu dotyczącym przesłanek wykluczenia z postępowania – zgodnie z rozdziałem VI pkt 3 SIWZ)

6. Oświadczam, że zapoznałem się ze wzorem umowy, który jest integralną częścią SIWZ i akceptuję go bez zastrzeżeń oraz zobowiązuję się w przypadku wyboru niniejszej oferty do zawarcia umowy na określonych w nim przez Zamawiającego warunkach, w miejscu i terminie przez niego wyznaczonym.
7. Oświadczam, że niniejsza oferta jest wiążąca przez okres 30 dni od daty ustalonej na złożenie oferty.
8. Oświadczam, że wszelkie zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury przetargowej, stanowiące integralną część SIWZ, wyszczególnione we wszystkich przesłanych i umieszczonych na stronie internetowej pismach Zamawiającego zostały uwzględnione.
9. Oświadczam, że zaoferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego.
10. Oświadczam, że wycena przedmiotu zamówienia uwzględnia wszystkie uwarunkowania oraz czynniki związane z realizacją zamówienia i obejmuje cały zakres rzeczowy zamówienia – jest kompletna.
11. Oświadczam, że jestem: mikro/ małym/ średnim \*, przedsiębiorstwem.

(Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót

<sup>3</sup> Zaznaczyć w sposób wyraźny właściwą informację



lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: - przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.)

12. Oświadczam, że moje dokumenty KRS/CEDIG są dostępne za pomocą bezpłatnych, ogólnodostępnych baz danych, adres strony WWW .....
13. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>4</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>5</sup>.
14. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

.....  
.....  
.....

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela  
Wykonawcy)\*\*

\* - niepotrzebne skreślić

\*\* - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy.

---

<sup>4</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>5</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

*Druk i dostawa wydawnictw oraz miesięcznika „Twój Doradca Rolniczy Rynek”  
na rzecz Dolnośląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego  
z siedzibą we Wrocławiu  
Postępowanie nr AG-312-4/18*

**Załącznik nr 1A do SIWZ**

**Postępowanie nr: AG-312-4/18**

**ZESTAWIENIE KOSZTÓW ZAMÓWIENIA**  
**CZĘŚĆ NR 1 „DRUK I DOSTAWA WYDAWNICTW”**

L.p.	Przedmiot zamówienia	Nakład [szt.]	Liczba tytułów [szt.]	Cena jednostkowa brutto [PLN / szt.]	Wartość brutto [PLN]
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6) = (3) x (4) x (5)
1.	Broszura A5, kolor, 4x4, 150 g, średnio 48 stron, szyta	200	4		
2.	Broszura A5, kolor, 4x4, 150 g, średnio 28 stron, szyta	1000	14		
3.	Broszura A5 kolor, 4 x4,150 g, średnio 48 stron, szyta	1000	7		
4.	Broszura A5, kolor, 4x4, 150 g, średnio 28 stron, szyta	1800	2		
5.	Ulotka amerykańska, A4 składane na 3, druk dwustronny 150 g kolor	1000	14		
6.	Ulotka A4 składane na 3, druk dwustronny 150 g kolor	2700	1		
7.	Ulotka A4 składane na 3, druk dwustronny 150 g kolor	3000	3		
8.	DL ulotka, 1/3 A4, druk dwustronny 150 g kolor	3000	3		
9.	Plakat B2 kolor, 4 x 0 jednostronnie, 150 g	200	3		
10.	Plakat A3 kolor, 4x0 jednostronnie, 150 g	550	1		
11.	Plakat A3 kolor, 4x0 jednostronnie, 150 g	1100	1		
12.	Zaproszenie A4 składane na 3, kolor dwustronnie lakier jednostronny, 250 g	1300	1		



*Druk i dostawa wydawnictw oraz miesięcznika „Twój Doradca Rolniczy Rynek”  
na rzecz Dolnośląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego  
z siedzibą we Wrocławiu  
Postępowanie nr AG-312-4/18*

*Załącznik nr 1B do SIWZ*

**Postępowanie nr: AG-312-4/18**

**ZESTAWIENIE KOSZTÓW ZAMÓWIENIA**  
**CZĘŚĆ NR 2 „DRUK I DOSTAWA MIEIĘCZNIKA TDRR”**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Nakład [szt.]	Liczba tytułów [szt.]	Cena jednostkowa brutto [PLN / szt.]	Wartość brutto [PLN]
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6) = (3) x (4) x (5)
1.	Miesięcznik „Twój Doradca Rolniczy Rynek” (TDRR) (ISSN 1733-9693) A4, kolor 4x4, 80 stron z okładką okładka 150 g jednostronnie foliowana (folia błysk) środek 90 g kreda mat, szyta	3200	12		
<b>RAZEM</b>					

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)\*

\* - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy



**Postępowanie nr: AG-312-4/18**

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

**Zamawiający**

<b>Nazwa:</b>	<i>Dolnośląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego</i>
<b>Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia:</b>	<i>Druk i dostawa wydawnictw oraz miesięcznika „Twój Doradca Rolniczy Rynek” na rzecz Dolnośląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego z siedzibą we Wrocławiu</i>

**Wykonawca**

<b>Nazwa:</b>	.....
<b>Adres pocztowy:</b>	.....
<b>Telefon:</b>	.....
<b>Adres e-mail:</b>	.....
<b>Faks:</b>	.....

**OŚWIADCZENIE**  
**o nie podleganiu wykluczeniu**  
**oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na **Druk i dostawę wydawnictw oraz miesięcznika „Twój Doradca Rolniczy Rynek” na rzecz Dolnośląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego z siedzibą we Wrocławiu**, oświadczamy, że:

1. brak jest podstaw do wykluczenia nas z ww. postępowania z powodu niespełniania przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) – zwana dalej Ustawą.
2. spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w pkt V.1.2) specyfikacji istotnych warunków zamówienia przedmiotowego postępowania – zwanej dalej „SIWZ”.
3. powołujemy się na zasoby niżej wskazanych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt V.1.2). SIWZ w niżej wskazanym zakresie.

<sup>6</sup> TAK    NIE

**Podmiot na którego zasoby powołuje się Wykonawca**

<b>Nazwa:</b>	.....
<b>Adres pocztowy:</b>	.....
<b>Zakres w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt V.1.2) SIWZ</b>	.....

<sup>6</sup> Zaznaczyć właściwe, a w przypadku opcji TAK uzupełnić informacje w tabeli

Brak jest podstaw do wykluczenia ww. podmiotu z postępowania z powodu niespełniania przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, oświadczamy, że podmioty wskazane powyżej będą brały udział w realizacji przedmiotowego zamówienia, jako podwykonawcy, co najmniej w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt V.1.2) SIWZ.

4. <sup>7</sup>Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia niżej wskazanym, podwykonawcom.

<sup>8</sup>TAK NIE

**Podwykonawcy, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia**

<b>Nazwa:</b>	..... ..... .....
<b>Adres pocztowy:</b>	..... ..... .....

Brak jest podstaw do wykluczenia ww. podwykonawców z postępowania z powodu niespełniania przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadomy odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis i imienna pieczęć  
uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Instrukcja wypełniania:

- 1) wypełnić we wszystkich wykropkowanych miejscach.

<sup>7</sup> W tym punkcie należy wskazać podwykonawców innych niż podmioty, o których mowa w pkt 3

<sup>8</sup> Zaznaczyć właściwe, a w przypadku opcji TAK uzupełnić informacje w tabeli

**Postępowanie nr: AG-312-4/18**

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**Zamawiający**

<b>Nazwa:</b>	<i>Dolnośląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego</i>
<b>Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia:</b>	<i>Druk i dostawa wydawnictw oraz miesięcznika „Twój Doradca Rolniczy Rynek” na rzecz Dolnośląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego z siedzibą we Wrocławiu</i>

**Wykonawca**

<b>Nazwa:</b>	..... .....
<b>Adres pocztowy:</b>	..... .....
<b>Telefon:</b>	
<b>Adres e-mail:</b>	..... .....
<b>Faks:</b>	.....

**INFORMACJA WYKONAWCY  
o przynależności do grupy kapitałowej**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **Druk i dostawę wydawnictw oraz miesięcznika „Twój Doradca Rolniczy Rynek” na rzecz Dolnośląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego z siedzibą we Wrocławiu** informujemy, że **należymy / nie należymy\*** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), w skład której wchodzi: \*\*

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres	Telefon, fax, e-mail
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadomy odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis i imienna pieczęć  
uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

\* - niepotrzebne skreślić

\*\* - jeśli Wykonawca należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy zobowiązany jest wypełnić odpowiednio tabelę

Druk i dostawa wydawnictw oraz miesięcznika „Twój Doradca Rolniczy Rynek”  
na rzecz Dolnośląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego z siedzibą we Wrocławiu  
Postępowanie nr AG-312-4/18

Postępowanie nr: AG-312-4/18

Załącznik nr 4 do SIWZ

**WYKAZ WYKONANYCH I WYKONYWANYCH USŁUG**

L.p.	Przedmiot (rodzaj i miejsce wykonanych usług)	Wartość zamówienia brutto	Czas realizacji (dzień-miesiąc-rok)		Zamawiający	Doświadczenie własne Wykonawcy / Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów *
			początek	zakończenie		
1.						Własne / oddane do dyspozycji przez ..... *
2.						Własne / oddane do dyspozycji przez ..... *
...						Własne / oddane do dyspozycji przez ..... *

**UWAGA:** Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne i jednoznaczne informacje, z których wynikać będzie spełnienie warunku, o którym mowa w punkcie V.1.2)c) SIWZ. Do wykazu należy dołączyć dowodów czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis i imienna pieczętka  
uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

\* niepotrzebne skreślić



**Postępowanie nr: AG-312-4/18**

**WZÓR UMOWY**

zawarta we Wrocławiu w dniu ..... pomiędzy:

**Dolnośląskim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego z siedzibą we Wrocławiu**

działającym na podstawie ustawy z dnia 22 października 2004 r. o jednostkach doradztwa rolniczego (tekst jednolity: Dz.U. 2018 poz. 1507)

ul. Zwycięska 8, 53-033 Wrocław,

**NIP 896-10-00-264; REGON 006011298**

reprezentowanym przez:

.....  
zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

.....  
z siedzibą w ....., przy ul. ...., wpisaną pod nr KRS .....  
do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ....., ....., Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego  
NIP .....; REGON .....

reprezentowaną(ym) przez:

.....  
zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

lub

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą .....,  
z siedzibą w ....., przy ul. ...., działającym na podstawie wpisu  
do CEIDG

NIP .....; REGON .....

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr AG-312-4/18, przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018, poz. 1986), wspólnie zwanymi dalej „Stronami”, o następującej treści:

**§ 1**

1. Każda ze Stron oświadcza i zapewnia, że zawarcie i wykonanie umowy nie narusza żadnych przepisów ani decyzji władz czy orzeczeń sądów, nie jest z nimi sprzeczne, ani nie powoduje naruszenia praw innych podmiotów, a także nie narusza postanowień umowy.
2. Zamawiający zamawia i zobowiązuje się do zakupu i odbioru, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi druku i dostarczenia Zamawiającemu wydawnictw w postaci broszur, ulotek, wizytówek, zaproszeń, plakatów, teczek, katalogów i oświadczeń, zgodnie z wymaganiami określonymi w dalszej części umowy oraz zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą, której kopia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem szczególnej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru swojej działalności, przy wykorzystaniu swojej wiedzy i zawodowego doświadczenia.
2. Przedmiot zamówienia musi odpowiadać dokładnie wymaganiom Zamawiającego oraz musi być wolny od wad technicznych i prawnych.
3. Przedmiot zamówienia wykonany będzie zgodnie z wymaganymi parametrami technicznymi i standardami jakościowymi w oparciu o obowiązujące normy techniczne.

4. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia posiadał wysoką jakość wydruku, optymalne nasycenie kolorów, właściwą ostrość, pasowanie i wskazany format.
5. Wykonawca dostarczał będzie sukcesywnie przedmiot zamówienia na własny koszt oraz ryzyko, w ilościach ustalonych stosownie do potrzeb Zamawiającego w składanych zamówieniach jednostkowych, bez względu na ich wielkość. Zamawiający składał będzie Wykonawcy zamówienia pocztą elektroniczną.
6. Termin realizacji zamówienia jednostkowego dla pozycji 2, 3, 5, 7 zestawienia kosztów zamówienia (Załącznik nr 2 do umowy) to 20 dzień miesiąca, natomiast dla pozycji 1, 4, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 zestawienia kosztów zamówienia (Załącznik nr 2 do umowy) – do 4 dni od dnia złożenia zamówienia. Dokładny termin wykonania zamówienia uzgadniany będzie z Wykonawcą i określany w składanych zamówieniach jednostkowych.
7. Wykonawca dostarczać będzie przedmiot umowy łącznie, raz w miesiącu, do 20 dnia miesiąca, do godziny 12.00, do 7 Powiatowych Zespołów Doradztwa Rolniczego oraz siedziby Zamawiającego (łącznie 8 adresów), zgodnie z wykazem adresowo-ilościowym, dostarczany razem z plikami roboczymi (dotyczy pozycji 2, 3, 5, 7), w ilościach określonych w złożonym zamówieniu.  
W pozostałych przypadkach przedmiot umowy będzie wysyłany do siedziby Zamawiającego na adres: ul. Zwycięska 8, 53-033 Wrocław, budynek B5, do godziny 12.00, w ilościach określonych w złożonym zamówieniu. Termin realizacji zamówienia dostarczanego do siedziby Zamawiającego (dotyczy pozycji 1, 4, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16) – do 4 dni od dnia złożenia zamówienia.  
Dostawa na koszt zleceniodawcy.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wykorzystania pełnego zakresu ilościowego umowy. Sytuacja ta nie może być podstawą do roszczenia Wykonawcy o zakup nie zrealizowanej części umowy, ani do dochodzenia jakichkolwiek innych roszczeń z tego tytułu.
9. Materiały do druku przekazywane będą Wykonawcy drogą elektroniczną za pomocą protokołu FTP nie później niż na 5 dni przed planowaną dostawą.
10. Druk wizytówek (poz. 15 zestawienia kosztów zamówienia), wykonany będzie na podstawie dostarczonego przez Zamawiającego wzoru-
11. Wydawnictwa dostarczane będą w paczkach, których wielkość określana będzie każdorazowo w składanych zamówieniach jednostkowych.
12. Towary dostarczone do Zamawiającego będą kontrolowane pod względem ilościowym, rodzajowym i jakościowym przez pracownika Zamawiającego. Ewentualne różnice ilościowe, rodzajowe lub jakościowe dostarczanych towarów będą wyjaśniane na bieżąco przez osoby wskazane w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, w sposób określony w § 6 umowy.
13. Koszt pakowania, transportu, ubezpieczenia, dostarczenia wraz z wniesieniem do wskazanych pomieszczeń w siedzibie Zamawiającego (ul. Zwycięska 8, 53-033 Wrocław, budynek B-5) oraz pozostałych siedmiu miejscach dostawy na terenie Dolnego Śląska, wskazanych każdorazowo przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
14. Zamawiający zastrzega sobie, aby materiały przekazane Wykonawcy do wykonania usługi druku nie były przekazywane innym podmiotom w wersji oryginału ani w wersji przetworzonej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
15. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - obsługa maszyn wykorzystywanych do druku (urządzeń pomiarowych do kontroli druku, pasowanie arkuszy, dobór formatu papieru, dobór odpowiedniej farby drukarskiej do podłoża, kontrola parametrów druku).
16. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 4 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.

17. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 15 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

### § 3

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas oznaczony od dnia 15.01.2019 r. do dnia 20.01.2020 r., z zastrzeżeniem, że ulega ona rozwiązaniu przed upływem wyżej wymienionego terminu, bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń, w przypadku wyczerpania środków przeznaczonych na jej sfinansowanie określonych w kwocie brutto w § 4 ust. 1 umowy.

### § 4

1. Wykonawcy przysługuje za wykonanie przedmiotu umowy maksymalne wynagrodzenie w kwocie ..... złotych brutto (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, uwzględnia wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie za każdorazowo wykonany i dostarczony w terminie przedmiot zamówienia przez Wykonawcę i odebrany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń przedmiot zamówienia, będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. Wykonawca wystawi fakturę VAT w terminie do 7 dni od dnia dostawy.
4. Faktura zawierać będzie następujące dane:
  - dane Zamawiającego:  
Dolnośląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego  
ul. Zwycięska 8, 53-033 Wrocław  
NIP 896-10-00-264
  - tytuł publikacji
5. Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie za realizację każdej dostawy w wysokości odpowiadającej iloczynowi liczby faktycznie dostarczonych wydawnictw wg ich rodzaju oraz cen zawartych w zestawieniu kosztów zamówienia, którego kopia stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
6. Ceny określone przez Wykonawcę w zestawieniu kosztów zamówienia pozostają stałe przez cały okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom, z zastrzeżeniem sytuacji, o której mowa w ust. 7.
7. Strony dopuszczają możliwość zmiany cen spowodowanych zmianami przepisów określających wysokość należnego podatku VAT, na podstawie obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie – po uprzednim ich udokumentowaniu przez Wykonawcę.
8. Wynagrodzenie za przedmiot zamówienia objęty umową będzie płatne na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej

faktury VAT.

9. Za datę zapłaty strony będą uważały datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania cen podanych w zestawieniu kosztów zamówienia, będącym załącznikiem do niniejszej umowy.
11. W przypadku opóźnienia zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

#### **§ 5**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający ma prawo do naliczania następujących kar umownych:
  - 1) 5% wartości brutto każdego zamówienia jednostkowego w przypadku nieterminowej jego dostawy – to znaczy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do wyznaczonego terminu dostawy;
  - 2) 20% wartości brutto danego zamówienia jednostkowego podlegającego wymianie z tytułu reklamacji ilościowych lub jakościowych w przypadku nieterminowego usunięcia przyczyn reklamacji – to znaczy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do wyznaczonego terminu.
  - 3) 50% wartości brutto przedmiotu umowy, określonej w § 4 ust. 1 umowy, jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Kara umowna musi być zapłacona w terminie 10 dni od wezwania albo zostanie potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Jeżeli szkoda przewyższa wysokość kary umownej, Zamawiającemu przysługuje roszczenie o zapłatę odszkodowania uzupełniającego do wysokości szkody, w tym także zwrot utraconego zysku, dochodzone na zasadach ogólnych. Brak szkody nie wyłącza odpowiedzialności z tytułu kar umownych.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może wówczas żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
  - 1) Wykonawca opóźnia się ze spełnieniem dostawy lub rozpatrzeniem reklamacji powyżej 5 dni;
  - 2) po stronie Wykonawcy zaszły takie okoliczności, które mogą być podstawą braku gwarancji realizacji umowy (np. upadłość, likwidacja, ogłoszenie niewypłacalności Wykonawcy);
  - 3) Wykonawca narusza ze swojej winy postanowienia umowy, a w szczególności nie spełnia świadczenia lub spełnia świadczenia w sposób nienależyty.
6. Przez nienależyty sposób spełniania świadczenia strony uznają w szczególności powtarzające się co najmniej trzykrotnie reklamacje tego samego rodzaju.
7. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługujących mu należności.
8. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w par. 2 pkt. 4 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 1000 zł za każdy przypadek. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w par. 2 pkt. 15 czynności.

#### **§ 6**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do reklamacji przedmiotu zamówienia w przypadku wystąpienia różnic ilościowo-rodzajowych lub jakościowych pomiędzy dostarczonym towarem a złożonym zamówieniem.
2. Reklamacje będą zgłaszane Wykonawcy niezwłocznie za pośrednictwem poczty elektronicznej.

3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia przyczyn reklamacji, ale nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
4. Wykonanie zobowiązań z tytułu reklamacji należy do przedmiotu umowy.

**§ 7**

1. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy, w tym składania zamówień, zgłaszania reklamacji, odbioru przedmiotu zamówienia oraz faktur jest Agnieszka Siegel, tel. (71) 339-80-21 do 22 wew. 250, tel. kom. 603-956-313, faks 71 339 79 12, e-mail [redakcja@dodr.pl](mailto:redakcja@dodr.pl) lub inny pracownik Działu Metodyki, Doradztwa, Szkoleń i Wydawnictw Dolnośląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego z siedzibą we Wrocławiu.
2. Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy jest ....., tel. ...., fax. ...., e-mail .....
3. W przypadku konieczności zmiany upoważnionych przedstawicieli, nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne zawiadomienie drugiej Strony.

**§ 8**

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 Ustawy, Strony przewidują możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach:
  - 1) zmian cen spowodowanych zmianami przepisów określających wysokość należnego podatku VAT, na podstawie obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie,
  - 2) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
  - 3) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych siłą wyższą uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze szczegółowym opisem.
2. Wszelkie zmiany umowy i/lub stanowiących jej część dokumentów wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
2. Sprawy nieuregulowane niniejszą umową podlegają przepisom Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może dokonać cesji praw wykonania niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Każda ze Stron zobowiązana jest bezzwłocznie powiadomić drugą Stronę o zmianie adresu do korespondencji. W przypadku, gdy Strona nie dopełni powyższego obowiązku, korespondencja skierowana na poprzedni adres będzie uważana za doręczoną.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Kserokopia formularza oferty.
2. Kserokopia zestawienia kosztów zamówienia.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



**Postępowanie nr: AG-312-4/18**

### WZÓR UMOWY

zawarta we Wrocławiu w dniu ..... pomiędzy:

**Dolnośląskim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego z siedzibą we Wrocławiu**

działającym na podstawie ustawy z dnia 22 października 2004 r. o jednostkach doradztwa rolniczego

(tekst jednolity: Dz.U. 2018 poz. 1507)

ul. Zwycięska 8, 53-033 Wrocław,

**NIP 896-10-00-264; REGON 006011298**

reprezentowanym przez:

.....  
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....  
z siedzibą w ....., przy ul. ...., wpisaną pod nr KRS .....  
do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy  
dla ....., Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

NIP .....; REGON .....

reprezentowaną(ym) przez:

.....  
zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”

lub

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą .....,  
z siedzibą w ....., przy ul. ...., działającym na podstawie wpisu  
do CEIDG

NIP .....; REGON .....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr AG-312-4/18, przeprowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień  
publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018, poz. 1986), wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,  
o następującej treści:

#### § 1

1. Każda ze Stron oświadcza i zapewnia, że zawarcie i wykonanie umowy nie narusza żadnych przepisów ani decyzji władz czy orzeczeń sądów, nie jest z nimi sprzeczne, ani nie powoduje naruszenia praw innych podmiotów, a także nie narusza postanowień umowy.
2. Zamawiający zamawia i zobowiązuje się do zakupu i odbioru, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi druku i dostarczenia Zamawiającemu miesięcznika „Twój Doradca Rolniczy Rynek”, zgodnie z wymaganiami określonymi w dalszej części umowy oraz zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą, której kopia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy .

#### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem szczególnej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru swojej działalności, przy wykorzystaniu swojej wiedzy i zawodowego doświadczenia.
2. Przedmiot zamówienia musi odpowiadać dokładnie wymaganiom Zamawiającego oraz musi być wolny od wad technicznych i prawnych.

3. Przedmiot zamówienia wykonany będzie zgodnie z wymaganymi parametrami technicznymi i standardami jakościowymi w oparciu o obowiązujące normy techniczne.
4. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia posiadał wysoką jakość wydruku, optymalne nasycenie kolorów, właściwą ostrość, pasowanie i wskazany format.
5. Wykonawca dostarczał będzie sukcesywnie przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego na własny koszt oraz ryzyko, w ilościach ustalonych stosownie do potrzeb Zamawiającego w składanych zamówieniach jednostkowych, bez względu na ich wielkość. Zamawiający składał będzie Wykonawcy zamówienia pocztą elektroniczną.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wykorzystania pełnego zakresu ilościowego umowy. Sytuacja ta nie może być podstawą do roszczenia Wykonawcy o zakup nie zrealizowanej części umowy, ani do dochodzenia jakichkolwiek innych roszczeń z tego tytułu.
7. Wykonawca wykona usługę druku kolejnych 12 numerów czasopisma specjalistycznego (ISSN 1733-9693) – miesięcznika „Twój Doradca Rolniczy Rynek” od numeru luty 2019 r. do numeru styczeń 2020 r. zgodnie z następującymi wymogami:
  - 1) łączna ilość egzemplarzy czasopisma – 40 800 szt., nakład miesięczny – 3 200 egz.
  - 2) format A4, kolumny spadowe – kolor
  - 3) liczba stron – 80 stron z okładką
  - 4) okładka – dwustronnie kolorowa – papier kredowy 150 g, jednostronnie, zewnątrz foliowany – folia „błysk”
  - 5) środek gazety – papier kredowy matowy 90 g, kolor 4x4
  - 6) szycie zeszytowe – wymagane szycie drutem.
8. Materiały do druku miesięcznika „Twój Doradca Rolniczy Rynek” będą dostarczane Wykonawcy do 25 dnia każdego miesiąca.
9. Materiały do druku przekazywane będą Wykonawcy drogą elektroniczną z zastosowaniem protokołu FTP.
10. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia nakładu do 25 Powiatowych Zespołów Doradztwa Rolniczego i do siedziby Zamawiającego (łącznie 26 adresów), zgodnie z wykazem adresowo-ilościowym dostarczonym razem z plikiem roboczym, w terminie do ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc właściwy dla numeru miesięcznika, w którym zostało złożone zamówienie (do godziny 12.00).
11. Dostarczany Zamawiającemu zamówienia miesięcznik TDRR będzie pakowany w paczkach po 20 szt. a każda paczka osobno opakowana.
12. Towary dostarczone do Zamawiającego będą kontrolowane pod względem ilościowym, rodzajowym i jakościowym przez pracownika Zamawiającego. Ewentualne różnice ilościowe, rodzajowe lub jakościowe dostarczanych towarów będą wyjaśniane na bieżąco przez osoby wskazane w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, w sposób określony w § 6 umowy.
13. Koszt pakowania, transportu, ubezpieczenia, dostarczenia wraz z wniesieniem do wskazanych pomieszczeń w siedzibie Zamawiającego (ul. Zwycięska 8, 53-033 Wrocław, budynek B-5) oraz dwudziestu pięciu wskazanych Powiatowych Zespołów Doradztwa Rolniczego na terenie Dolnego Śląska ponosi Wykonawca.
13. Zamawiający zastrzega sobie, aby materiały przekazane Wykonawcy do wykonania usługi druku nie były przekazywane innym podmiotom w wersji oryginału ani w wersji przetworzonej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
15. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - obsługa maszyn wykorzystywanych do druku (urządzeń pomiarowych do kontroli druku, pasowanie arkuszy, dobór formatu papieru, dobór odpowiedniej farby drukarskiej do podłoża, kontrola parametrów druku).
16. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na

podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 4 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów.

17. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 15 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

### § 3

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 15.01.2019 r. do dnia 20.01.2020 r., z zastrzeżeniem, że ulega ona rozwiązaniu przed upływem wyżej wymienionego terminu, bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń, w przypadku wyczerpania środków przeznaczonych na jej sfinansowanie określonych w kwocie brutto w § 4 ust. 1 umowy.

### § 4

1. Wykonawcy przysługuje za wykonanie przedmiotu umowy maksymalne wynagrodzenie w kwocie ..... złotych brutto (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, uwzględnia wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie za każdorazowo wykonany i dostarczony w terminie przedmiot zamówienia przez Wykonawcę i odebrany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń przedmiot zamówienia, będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. Wykonawca wystawi fakturę VAT w terminie do 7 dni od dnia dostawy.
4. Faktura zawierać będzie następujące dane Zamawiającego:  
Dolnośląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego  
ul. Zwycięska 8  
53-033 Wrocław  
NIP 896-10-00-264
5. Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie za realizację każdej dostawy w wysokości odpowiadającej iloczynowi liczby faktycznie dostarczonych sztuk oraz ceny zawartej w zestawieniu kosztów zamówienia, którego kopia stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
6. Cena określona przez Wykonawcę w zestawieniu kosztów zamówienia pozostaje stała przez cały okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom, z zastrzeżeniem sytuacji, o której mowa w ust. 7.

7. Strony dopuszczają możliwość zmiany ceny spowodowanej zmianami przepisów określających wysokość należnego podatku VAT, na podstawie obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie – po uprzednim ich udokumentowaniu przez Wykonawcę.
8. Wynagrodzenie za przedmiot zamówienia objęty umową będzie płatne na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
9. Za datę zapłaty strony będą uważały datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania ceny podanej w zestawieniu kosztów zamówienia, będącym załącznikiem do niniejszej umowy.
11. W przypadku opóźnienia zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

#### **§ 5**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający ma prawo do naliczania następujących kar umownych:
  - 1) 5% wartości brutto każdego zamówienia jednostkowego w przypadku nieterminowej jego dostawy – to znaczy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do wyznaczonego terminu dostawy;
  - 2) 20% wartości brutto danego zamówienia jednostkowego podlegającego wymianie z tytułu reklamacji ilościowych lub jakościowych w przypadku nieterminowego usunięcia przyczyn reklamacji – to znaczy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do wyznaczonego terminu.
  - 3) 50% wartości brutto przedmiotu umowy, określonej w § 4 ust. 1 umowy, jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Kara umowna musi być zapłacona w terminie 10 dni od wezwania albo zostanie potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Jeżeli szkoda przewyższa wysokość kary umownej, Zamawiającemu przysługuje roszczenie o zapłatę odszkodowania uzupełniającego do wysokości szkody, w tym także zwrot utraconego zysku, dochodzone na zasadach ogólnych. Brak szkody nie wyłącza odpowiedzialności z tytułu kar umownych.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może wówczas żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
  - 1) Wykonawca opóźnia się ze spełnieniem dostawy lub rozpatrzeniem reklamacji powyżej 5 dni;
  - 2) po stronie Wykonawcy zaszły takie okoliczności, które mogą być podstawą braku gwarancji realizacji umowy (np. upadłość, likwidacja, ogłoszenie niewypłacalności Wykonawcy);
  - 3) Wykonawca narusza ze swojej winy postanowienia umowy, a w szczególności nie spełnia świadczenia lub spełnia świadczenia w sposób nienależyty.
6. Przez nienależyty sposób spełniania świadczenia strony uznają w szczególności powtarzające się co najmniej trzykrotnie reklamacje tego samego rodzaju.
7. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługujących mu należności.
8. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w par. 2 pkt. 4 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 1000 zł za każdy przypadek. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 2 pkt. 15 czynności.

**§ 6**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do reklamacji przedmiotu zamówienia w przypadku wystąpienia różnic ilościowo-rodzajowych lub jakościowych pomiędzy dostarczonym towarem a złożonym zamówieniem.
2. Reklamacje będą zgłaszane Wykonawcy niezwłocznie za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia przyczyn reklamacji, ale nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
4. Wykonanie zobowiązań z tytułu reklamacji należy do przedmiotu umowy.

**§ 7**

1. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy, w tym składania zamówień, zgłaszania reklamacji, odbioru przedmiotu zamówienia oraz faktur jest Agnieszka Siegel, tel. (71) 339-80-21 do 22 wew. 250, tel. kom. 603-956-313, faks 71 339 79 12, e-mail [redakcja@dodr.pl](mailto:redakcja@dodr.pl) lub inny pracownik Działu Metodyki, Doradztwa, Szkoleń i Wydawnictw Dolnośląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego z siedzibą we Wrocławiu.
2. Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy jest ....., tel. ...., fax. ...., e-mail .....
3. W przypadku konieczności zmiany upoważnionych przedstawicieli, nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne zawiadomienie drugiej Strony.

**§ 8**

3. Na podstawie art. 144 ust. 1 Ustawy, Strony przewidują możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach:
  - 1) zmian cen spowodowanych zmianami przepisów określających wysokość należnego podatku VAT, na podstawie obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie,
  - 2) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
  - 3) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych siłą wyższą uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze szczegółowym opisem.
4. Wszelkie zmiany umowy i/lub stanowiących jej część dokumentów wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
2. Sprawy nieuregulowane niniejszą umową podlegają przepisom Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może dokonać cesji praw wykonania niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Każda ze Stron zobowiązana jest bezzwłocznie powiadomić drugą Stronę o zmianie adresu do korespondencji. W przypadku, gdy Strona nie dopełni powyższego obowiązku, korespondencja skierowana na poprzedni adres będzie uważana za doręczoną.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Kserokopia formularza oferty.
2. Kserokopia zestawienia kosztów zamówienia.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**